

วิธีใช้งานระบบจองห้องประชุม

1. เข้าเว็บไซต์ www.bcnon.ac.th

The screenshot shows the website interface for Boromrajonani College of Nursing Changwat Nonthaburi. The browser address bar displays "bcnon.ac.th". The navigation menu includes: หน้าแรก, เกี่ยวกับเรา, หน่วยงาน, สารสนเทศ, ระบบสืบค้น, ตามใจโหด, มัธยมศึกษา, ติดต่อเรา, ITA2024.

The main banner features the college logo and the following text:

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
Boromrajonani College of Nursing Changwat Nonthaburi, FoN, PBRI

ประกาศรายชื่อนักมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ คณะพยาบาลศาสตร์บัณฑิต สอบ PORTFOLIO

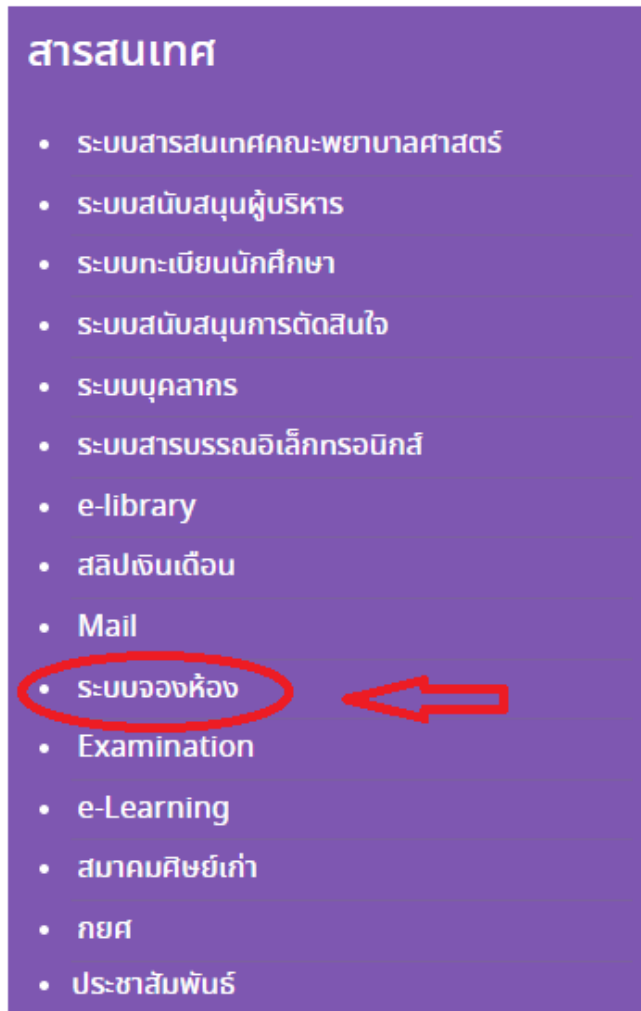
สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้ที่ <https://admission.pi.ac.th>

1. ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตรวจร่างกาย ณ รพ.รัฐ หรือ รพ.เอกชน ที่สามารถตรวจได้ครบทุกรายการ ตามแบบฟอร์มที่สถาบันกำหนด
2. ส่งไฟล์ ผลตรวจร่างกายและหลักฐานต่างๆ ที่ <https://admission.pi.ac.th> และ อีเมล chamaiporn@bcnon.ac.th
3. ส่งเอกสาร ผลตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) ทางไปรษณีย์ ถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี (ฝ่ายวิชาการ) 80 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 ** เอกสารฉบับจริง จะต้องส่งถึงวิทยาลัยฯ ภายในวันที่ 12 ม.ค.67 **

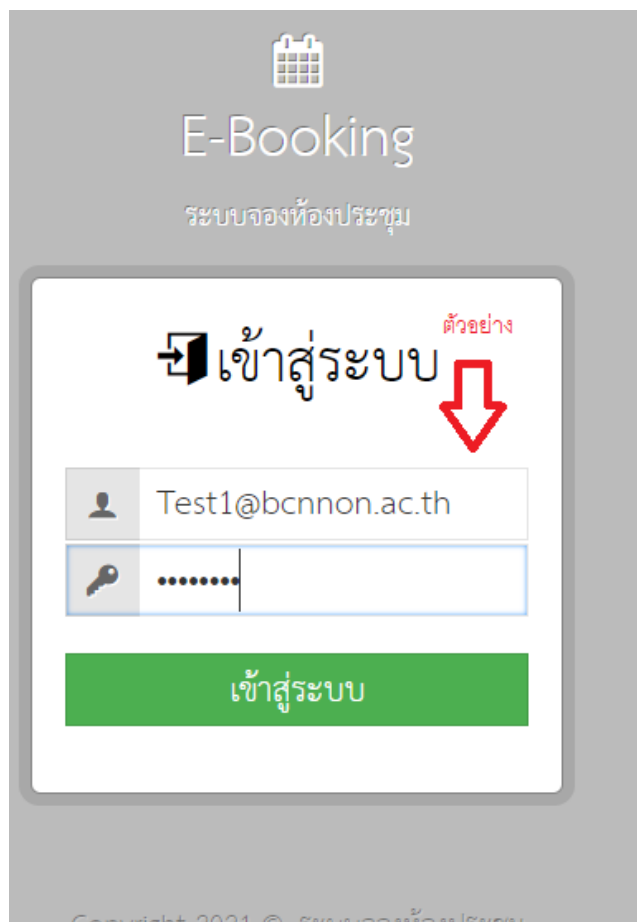
เข้าร่วมไลน์กลุ่มโดยสแกน QR Code
เฉพาะผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์เท่านั้น

แบบฟอร์มผลตรวจร่างกาย

2.เมื่อเข้ามาในหน้าแรกของเว็บไซต์แล้วให้ทำการเลื่อนลงไปด้านล่างทางด้านล่างขวาจะเห็นแถบเมนูที่เขียนว่าสารสนเทศให้ทำการดูด้านล่างจะเห็นคำว่าระบบจองห้อง จากนั้นให้ผู้ใช้งานทำการกดคลิกเข้าไป



3.เมื่อเข้าในเมนูระบบจองห้องประชุมแล้วให้ทำการกดคำว่าเข้าสู่ระบบที่มุมซ้ายบน โดย Username จะเป็น Mail ประจำตัวของผู้ใช้งาน [@Bcnon.ac.th](mailto:Test1@bcnnon.ac.th) ส่วน Password ของผู้ใช้งานจะเป็นจะเป็น [12345678](#)



Calendar icon

E-Booking

ระบบจองห้องประชุม

เข้าสู่ระบบ ตัวอย่าง

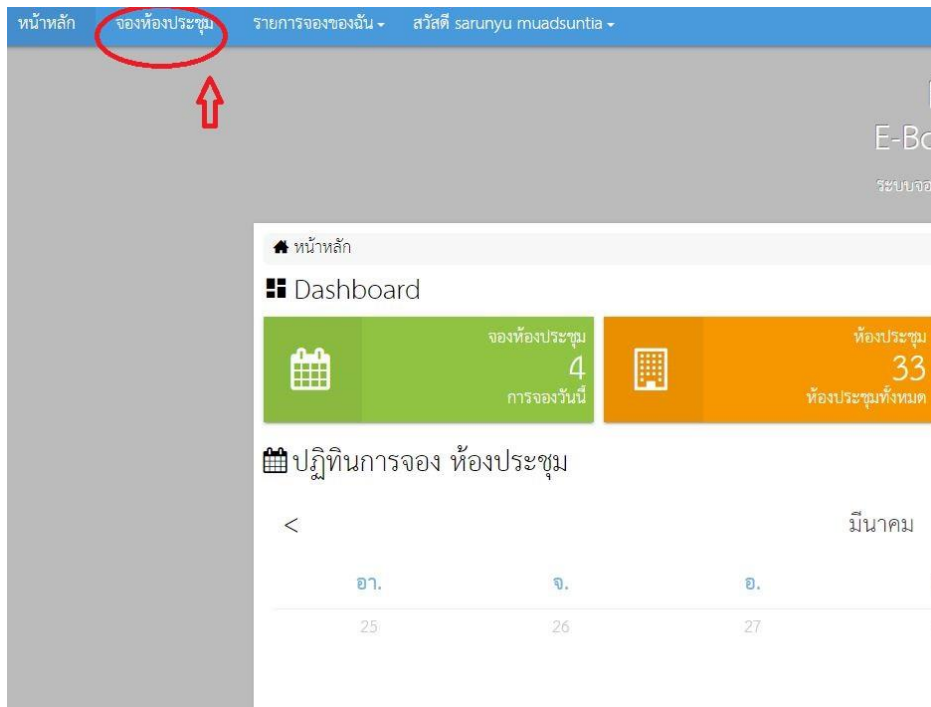
Test1@bcnnon.ac.th

.....

เข้าสู่ระบบ

Copyright 2021 © ระบบจองห้องประชุม

4.เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้ว หากต้องการทำการจองห้องประชุมให้ทำการกดคำว่าจองห้องประชุมที่มุมบนซ้ายของจอ



5.เมื่อเข้ามาสู่ระบบจองห้องประชุมแล้ว หน้าจอจะแสดงข้อมูลห้องทุกห้อง รวมทั้งรายละเอียดและตำแหน่งที่ตั้งของห้องประชุมดังกล่าว ถัดมาเมื่อผู้ใช้งานเลือกห้องที่ต้องการจะใช้งานได้แล้ว ให้ทำการกดที่คำว่าจองห้องประชุมของห้องที่ต้องการใช้งานได้เลย

The screenshot displays the 'E-Booking' system interface for conference rooms. At the top, it says 'E-Booking ระบบจองห้องประชุม'. Below that, there's a search bar with 'รายการ ห้องประชุม' and a filter set to '30 รายการ'. A red arrow points to a red box that highlights the 'จองห้องประชุม' (Book Meeting Room) buttons for each room listing. The room listings include details like 'ห้อง Conference (7703)', 'ห้อง Conference (7704)', 'ห้อง Conference (7706) *****ทีวีเสีย*****', 'ห้อง Conference (7702)', 'ห้อง Conference (7707)', 'ห้อง Conference (7708)', and 'ห้อง Conference (7701) *****ทีวีเสีย*****'. Each listing has a small image of the room and a 'รายละเอียด' (Details) button.

Room ID	Room Name	Room Status	Action
7703	ห้อง Conference (7703)	Available	จองห้องประชุม
7704	ห้อง Conference (7704)	Available	จองห้องประชุม
7706	ห้อง Conference (7706) *****ทีวีเสีย*****	Unavailable	จองห้องประชุม
7702	ห้อง Conference (7702)	Available	จองห้องประชุม
7707	ห้อง Conference (7707)	Available	จองห้องประชุม
7708	ห้อง Conference (7708)	Available	จองห้องประชุม
7701	ห้อง Conference (7701) *****ทีวีเสีย*****	Unavailable	จองห้องประชุม

6.เมื่อกดเข้ามาในห้องที่ต้องการแล้วจะพบหน้าต่างใส่รายละเอียดของการจองห้องของผู้ใช้งาน ให้ผู้ใช้งานทำการกรอกรายละเอียดต่างๆเช่น จำนวนผู้เข้าประชุม ชื่อผู้จองห้อง วัตถุประสงค์การใช้ห้อง วันที่ต้องการใช้งาน

The screenshot shows an 'E-Booking' interface for a conference room. The header includes a calendar icon and the text 'E-Booking' and 'ระบบจองห้องประชุม'. Below the header, there is a breadcrumb trail: 'ห้องประชุม / จองห้องประชุม / เพิ่ม'. The main section is titled 'เพิ่ม การจอง' and 'รายละเอียดของ การจอง'. The form contains the following fields:

- ชื่อห้อง: ห้อง Conference (7703) (with a dropdown arrow and a trash icon)
- จำนวนผู้เข้าประชุม: (with a trash icon)
- หัวข้อ: (with a pencil icon)
- ชื่อผู้จอง: sarunyu muadsuntia (with a trash icon)
- โทรศัพท์: (with a trash icon)
- วันที่เริ่มต้น/เวลาเริ่มต้น: 04 มี.ค. 2567 11:01 (with a trash icon)
- วันที่สิ้นสุด/เวลาสิ้นสุด: 04 มี.ค. 2567 11:01 (with a trash icon)
- ใช้สำหรับ: จัดเลี้ยง (with a trash icon)
- แผนกที่ขอใช้: (with a trash icon)
- อื่นๆ: (with a trash icon)

At the bottom left, there is a green button labeled 'บันทึก' (Save).

7.เมื่อทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดครบถ้วนแล้วให้ทำการกดปุ่มบันทึก หากวันเวลาที่จองห้องดังกล่าวไม่ตรงกับผู้ใช้งานคนอื่นที่จองไว้ก่อนหน้าก็จะสามารถจองได้ แต่หากตรงกับผู้ใช้งานคนอื่นอาจจะต้องเปลี่ยนห้องที่จองหรือเปลี่ยนวันเวลาที่ต้องการใช้งาน