



มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ปีงบประมาณ 2566

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี คณะพยาบาล
ศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก
กระทรวงสาธารณสุข

คำนำ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของแผนระดับ 1 ถึงแผนระดับ 3 โดยมี เป้าหมายคือ “กระทรวงสาธารณสุข ปลอดภัยจากรทุจริตและประพฤติมิชอบ” และนำมาตรการ Three Pronged measures (มาตรการหอก 3 แฉก : LPL) มาใช้ในการป้องกัน การทุจริต ประกอบด้วย (1) การบังคับใช้กฎหมาย (Law enforcement) (2) การป้องกันการทุจริต (Prevention) และ (3) ความรอบรู้สู่สังคม (Literacy) และขับเคลื่อน การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย ตามคำขวัญ (Motto) ที่ว่า “กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” (Together Against Corruption : TAC)

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ขอขอบพระคุณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้ให้คำแนะนำกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี พ.ศ.2566 นำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสสู่การปฏิบัติได้ชัดเจน รวมทั้งสร้างจิตสำนึก และ ค่านิยมให้บุคลากร มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ นำไปสู่ กระทรวงสาธารณสุขมีความ โปร่งใส ปลอดภัยจากรทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ปี พ.ศ. 2566

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือ การ ประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้าง ตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการ ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม “การประเมินโดยใช้ชื่อว่า คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการ ประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทาง ในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ITA เป็นการประเมินเกี่ยวกับคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานใน ภาครัฐที่รับการประเมิน จะได้รับทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิดความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไป อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและต่อ ประเทศชาติ สูงสุด และได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนิน ภาครัฐ ของประเทศไทยมีคุณธรรมและความโปร่งใสมาก ยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ 2563 สำนักงาน ป.ป.ช ได้ กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ แบ่งออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ITA มี 3 เครื่องมือ ได้แก่

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหา การทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment :EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

เกณฑ์ระดับการประเมิน 7 มีระดับ ดังนี้

ผลคะแนน 95 –100 คะแนน	ระดับ AA
ผลคะแนน 85 –94 คะแนน	ระดับ A
ผลคะแนน 75 –84 คะแนน	ระดับ B
ผลคะแนน 65 –74 คะแนน	ระดับ C
ผลคะแนน 55 –64 คะแนน	ระดับ D
ผลคะแนน 0 –49 คะแนน	ระดับ F

ซึ่งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน(ITA) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง 2 ส่วนคือ ๑. การดำเนินงานประเมินภายใต้ร่มของ สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข และ ๒. การดำเนินงานของส่วนราชการจังหวัดนนทบุรี

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ที่ขยายเวลา ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ตามมติการประชุมคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563 กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” และมีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกกระดับธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล และบรรลุถึงเป้าประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์ชาติ คือ ประเทศไทยมีค่าคะแนนดัชนี การรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) สูง กว่าร้อยละ 50 ผ่านประเด็นยุทธศาสตร์ 6 ด้าน ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของ ประเทศไทย

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 -2564) เป็น ยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองนโยบายรัฐบาล และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยม ชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ แผนปฏิบัติการด้านการ ต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิยมชอบระยะที่ 1 (พ.ศ.2563-2565) ยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การผลักดันให้มีการแปลงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564)

การดำเนินโครงการและกิจกรรมทั้งด้านการป้องกันการทุจริตและการปราบปรามการทุจริต กระทรวง สาธารณสุข จัดทำแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปราม การทุจริตและประพฤตินิยมชอบ กระทรวง สาธารณสุข ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) แผนแม่บทนี้ กำหนดวิสัยทัศน์“**กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต**” ด้วยการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบ บูรณาการ ปฏิรูปกระบวนการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ

กระทรวงสาธารณสุข การวางรากฐานทางความคิดของบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขให้ สามารถแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้ นอกจากตนเองจะไม่กระทำการ ทุจริตแล้ว จะต้องไม่อดทน ต่อการทุจริตที่เกิดขึ้น บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์ และความเพิกเฉยต่อการทุจริต ประพฤตินิยมชอบ เจตจำนงของผู้บริหาร บุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกคนที่ ต้องการสร้างชาติที่ใสสะอาด ปราศจากการ ทุจริต มีการขับเคลื่อนนโยบายที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ทุก ขั้นตอน ขณะเดียวกันกลไกการป้องกันและปราบปราม การทุจริตต้องเป็นที่ได้รับความไว้วางใจ และความ เชื่อมั่นเป็นผู้ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและประชาชนได้อย่าง รวดเร็ว เป็นธรรม และเท่าเทียมเพื่อยกระดับ มาตรฐานจริยธรรม คุณธรรม และความโปร่งใส ของกระทรวงสาธารณสุข ในทุกมิติ ใน 3 ยุทธศาสตร์หลัก ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างกลไกป้องกันการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปราบปรามการทุจริต

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ประจำปี 2566 มีคะแนน 49.50 อยู่ในระดับไม่ผ่าน ดังรายละเอียด

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 68.68 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม 64.66 คะแนน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 5.25 คะแนน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2566

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากการศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อความ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แกบุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น หน่วยงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการของแต่ละงานของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี สอดคล้องกับและส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วและปฏิบัติตามขั้นตอน และให้มีการประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการของแต่ละงานแก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
1	กระบวนการปฏิบัติงานที่	IIT	ข้อ i1	67.69	ปรับปรุงคะแนน
	โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ		ข้อ i2	70.20	ปรับปรุงคะแนน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
			ข้อ i3	71.42	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ i4	97.53	รักษาระดับโดยพิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i5	97.53	รักษาระดับโดยพิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i6	93.83	รักษาระดับโดยพิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		EIT	ข้อ e1	59.85	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e2	61.38	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e3	64.12	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e4	70.05	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e11	60.03	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e12	57.28	ปรับปรุงคะแนน
			ข้อ e13	88.83	พิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		OIT	ข้อ o11	1	พิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ o12	0	พิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o13	0	พิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o14	0	พิจารณาจากระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อเท็จจริงพบว่า วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ อยู่ในระดับต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อยกระดับการให้บริการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีมีประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ และ ประเด็นผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้นหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย

และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และ หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ในส่วนการให้บริการที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
2	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ i1	67.69	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i2	70.20	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i3	71.42	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i4	97.53	รักษาระดับโดยพิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i5	97.53	รักษาระดับโดยพิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i6	93.83	รักษาระดับโดยพิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		EIT	ข้อ e1	59.85	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e2	61.38	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e3	64.12	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e5	64.63	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e11	60.03	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e12	57.28	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น

			ข้อ e13	88.83	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ e14	54.18	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		OIT	ข้อ o15	1	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ o16	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o17	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o18	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o30	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐมีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ระดับพิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบอย่างชัดเจน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงานรับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง ดังนั้น หน่วยงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของ การนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการ และขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสาร นโยบาย ของผู้บริหาร และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนกระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
3	ช่องทางและ รูปแบบการ	EIT	ข้อ e6	60.68	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
	ประชาสัมพันธ์		ข้อ e7	60.02	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
	เผยแพร่ข้อมูล		ข้อ e8	80.20	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
	ข่าวสารภาครัฐ		ข้อ e9	57.26	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
			ข้อ e10	71.57	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
		OIT	ข้อ o1	1	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน มากขึ้น
			ข้อ o2	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o3	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o4	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o5	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o6	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o7	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o8	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o9	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o10	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ อยู่ที่ระดับพิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี มีการรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุและเครื่องใช้

สำนักงานต่างๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว เช่น กระดาษ ของจดหมาย เทปใส ที่เย็บ กระดาษ โทรศัพท์ เครื่องคิดเลข กรรไกร ไม้บรรทัด ฯลฯ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ในประโยชน์ส่วนตัว ไม่ใช่งานราชการ การใช้รถราชการในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือออกนอกเส้นทาง โดยไม่มีเหตุอันควร การใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทน ทั้งในและนอกเวลาราชการ

ดังนั้น หน่วยงานวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นบทลงโทษโดยให้ผู้บริหารประกาศใช้หรือออกเป็นมาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมพัสดุจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือขอใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือขอใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากเป็นพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองผู้ยืมจะต้องจัดหาพัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณ เช่นเดียวกัน ส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
4	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i19	45.25	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i20	51.94	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i21	50.73	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i22	86.90	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i23	83.65	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i24	51.06	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		OIT	ข้อ o34	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ o35	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ระดับต้องปรับปรุงคะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจาก บริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ควรที่จะยกระดับและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีการจัดทำผลการดำเนินงานตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จัดทำข้อมูลรายละเอียด แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบโดยการจัดประชุมชี้แจง จัดทำ หนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการรับรู้การใช้งบประมาณ เป็นต้น

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
5	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i7	42.40	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i8	33.67	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i9	65.99	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i10	82.79	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i11	86.51	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
			ข้อ i12	77.84	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น
		OIT	ข้อ o11	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
			ข้อ ๐12	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ ๐13	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ ๐20	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ ๐21	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
			ข้อ ๐22	0	พิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ อยู่ที่ระดับพิจารณากระตักการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมอบหมายให้การพิจารณาดังกล่าวเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วน และไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร

ดังนั้น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ การใช้อำนาจ โดยนำ หลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OF) พร้อมปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ยึดกรอบแนวคิดหลักสำคัญ 3 ประการ คือ (1) Systematic ความเป็นระบบของกระบวนการ ที่ทำให้การดำเนินการนั้นเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีเข็มมุ่ง และสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร (2) Sustainable การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่วางไว้ว่าเป็นระบบ ไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั่วถึง เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร และ (3) Measurable การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ	
6	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i13	67.27	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i14	61.43	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i15	61.42	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i16	90.19	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i17	91.42	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i18	79.56	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			ข้อ i27	47.28	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนนมากขึ้น	
			OIT	ข้อ o23	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o24	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o25	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o26	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o39	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o40	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน
				ข้อ o41	0	พิจารณายกระดับการทำงานเพื่อให้ได้คะแนน

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ต้องมีการการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรีจึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

1) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

2) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

3) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืนและการลงโทษอย่างเคร่งครัด

5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
7	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i25	65.17	ปรับปรุงโดยทบทวนมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ชี้แจง
			ข้อ i26	53.49	
			ข้อ i28	47.70	
			ข้อ i29	72.56	
			ข้อ i30	65.93	
		EIT	ข้อ e10	71.57	ปรับปรุงโดยทบทวนมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ชี้แจง
			ข้อ e15	59.86	

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ 2567

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบกระบวนการ 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานพัสดุ	1.แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2.คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อให้ได้สารสนเทศถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่จัดต้องทำคู่มือ/หรือแนวปฏิบัติงานที่สะท้อนความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ 3.ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบวิธีการเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พร้อมกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกระบวนการดังกล่าว	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			4. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน การให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน 5. เผยแพร่/คู่มือทั้งภายในวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งบุคคลภายนอก 6. คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7. นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการ	

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
2. การให้บริการและระบบ E-Service	1. วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อออกแบบกระบวนการ 2. นำข้อมูลมาออกแบบ 3. นำวิธีการไปใช้ 4. ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5. ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2. คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อให้ได้สารสนเทศเกี่ยวกับการให้บริการและระบบ E-Service 3. ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็น E-service 4. จัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการและรับบริการที่เป็น E-service	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			5.เผยแพร่/คู่มือทั้งภายในวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งบุคคลภายนอกวิทยาลัยที่มาขอรับบริการได้รับทราบ 6.คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการ	

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัย 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานเลขานุการ/สารบรรณ	1.แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2.คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อนำมาสู่การออกแบบแนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลและข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยที่ต้องเผยแพร่ 3.ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัย	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			4.จัดทำคู่มือ/แนวทางการการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัย 5.เผยแพร่/คู่มือทั้งภายในวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งบุคคลภายนอกวิทยาลัยที่มาขอรับบริการได้รับทราบ 6.คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการงาน	

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการสร้างความเข้าใจและติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน	งานบริหารทั่วไป	1.งานบริหารทั่วไป สำรวจข้อมูลเพื่อนำมาสู่การออกแบบวิธีการสร้างความเข้าใจและติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2.จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง		3.เผยแพร่ให้ทุกคนในวิทยาลัยได้รับทราบ 4.งานบริหารติดตามการใช้ทรัพยากรของทางราชการทุกเดือน 5.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการงาน	

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
5.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานยุทธศาสตร์และแผนงานพัสดุ	1.แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2.คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อนำมาสู่การออกแบบกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 3.ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบการกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 4.จัดทำคู่มือ/แนวทางกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 5.เผยแพร่คู่มือ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			6.คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการ	

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
6.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานบริหารบุคคล	1.แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2.คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อนำมาสู่การออกแบบกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล 3.ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง 4.จัดทำคู่มือ 5.เผยแพร่คู่มือ 6.คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หัวข้อ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
7.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	1.วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาปรับปรุงกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 2.นำข้อมูลมาออกแบบ 3.นำวิธีการไปใช้ 4.ควบคุม กำกับ การดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอน 5.ประเมินผลเพื่อนำผลไปปรับปรุง	งานบริหารทั่วไป	1.แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง 2.คณะกรรมการสำรวจข้อมูลเพื่อนำมาสู่การออกแบบระบบและกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 3.ประชุมเพื่อนำเสนอข้อมูลและออกแบบระบบและกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน 4.จัดทำคู่มือ 5.เผยแพร่คู่มือพร้อมจัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจกับทุกคนในวิทยาลัย 6.คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน 7.นำเสนอผลเพื่อปรับปรุงกระบวนการงาน	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน

3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน

4. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี ตั้งในพื้นที่ของโรงพยาบาลศรีธัญญา ซึ่งอาจไม่สะดวกต่อบุคคลภายนอกที่มาติดต่องาน

5. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน